

# Mesa 1

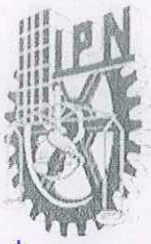
- No habrá repusales a los participantes del momento
- Se difundirán los protocolos de violencia de género
  - Campaña informativa.
  - Cultura de denuncia.
- Acompañamiento a la denuncia externa.
- Estadística y seguimiento de la mesa de denuncia
- Espacios de denuncia segura. x red de género
- Los alumnos harán denuncias sobre:
  - Venta de materiales.
  - Obras
  - Otros eventosen la Subdirección académica.
- La Subdirección académica dará repusales a los denunciantes por escrito.
- Pláticas de sensibilización a la atención escolar de comunidad, y de protocolos de red de género
- ➔ Informe de las mesas de seguimiento global el 09 de Abril 15 a las 15 hs.
- Estrategia de fomento de evaluación y planeación didáctica

Dominguez  
Rodriguez

J. M. M. M.

J. M. M.

J. M. M.



INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL  
CENTRO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y  
TECNOLÓGICOS No. 7  
"CUAUHTÉMOC"



Zayas Angel  
Quintero Cisneros  
Mildred Morales  
Alondra Camarillo  
Janraí Duran  
Iker Peña  
Angel Ramo  
Luis Angel  
Carranza Edgar

MESA DE DIÁLOGO DE INFRAESTRUCTURA Y  
FALTA DE MATERIALES

FECHA:	8 de abril de 2025
LUGAR:	Biblioteca
HORARIO:	11:00 a 19:00
RESPONSABLES:	Ing Juan José Salazar Ing. Eder Ramiro Hernandez Ace Ing. Jorge Armando Ramírez Alarcón
MODERADORA O MODERADOR:	Miguel Daniel Rodríguez Rosas Martínez Reyes Carlos Zabad
SECRETARIA O SECRETARIO:	García Pruneda Evelyn Gabriela
OBSERVADOR (A):	De La Cruz Briones Ángel Uriel Lidia Ramírez López
PROPÓSITO:	Analizar el tema de la infraestructura y falta de materiales que impactan en el desarrollo de las actividades académicas, con el fin de detectar áreas de oportunidad y alternativas de solución.

Escobedo Rios Marina Fernanda  
Torres Luna Vanesa

Sergio Kirihu

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

APERTURA

- Dar la bienvenida a los asistentes.
- Presentación de cada uno de los integrantes de la mesa de diálogo.
- Exponer la dinámica y el rol de las participaciones, así como el tiempo de cada una de estas.
- Mencionar los temas o contenidos a tratar y el propósito de la actividad.
- Puntos a tratar:
- **Seguridad de los edificios** para el desarrollo de las actividades académicas (aulas, laboratorios y talleres).
- **Cumplimiento de los Protocolos de Protección Civil** en la Unidad Académica para la realización de las actividades en general.
- **Ventilación e iluminación** del Taller de mantenimiento industrial no es la adecuada.

[Handwritten signatures]

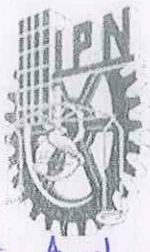
Vil. Kim

Edmundo Mauro  
Birzayit

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

UR 501 ESCOLAR FOTI MA  
Torres Luna Vanesa Lizeth



INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL  
CENTRO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y  
TECNOLÓGICOS No. 7  
"CUAUHTÉMOC"



Zayas Angel

Quintero • En el Taller de mantenimiento Industrial, se requiere mantenimiento a las máquinas en su totalidad.

Cisneros • Falta de sanitarios para alumnos en el Taller de Soldadura.

Mildred Morales  
Alondra Camarillo  
Janvrai Duran

Iker Peng  
Angel Lane • Falta de materiales en:

Luis Angel • Laboratorios (física, química y biología).

- Carroza Edgar
- Taller de Aeronáutica
  - Taller de Electricidad
  - Taller de Sustentabilidad
  - Taller de Soldadura

Bancos y sillas

DESARROLLO

- El moderador realiza las preguntas para que las y los participantes contesten o expongan sobre el tema, contenido o experiencia que desean compartir en el orden establecido.
- Cada punto de vista se expone sujetándose al tiempo acordado.
- Una vez que han participado todas y todos, se abre una ronda de preguntas por parte de los estudiantes.
- Agotadas las preguntas o el tiempo disponible, el moderador da paso al cierre.

CIERRE

- Se realiza la minuta o el informe con relación a las conclusiones acordadas en la mesa de diálogo y se procede a la firma correspondiente por todas y todos los participantes.

Escobedo Rios Maria Fernanda  
Perez Gomez Concecant

Sedra 31

Full

Sergio Irujo

Urgell Escalante Fatima  
Torres Luna Vanesa Lizdel

Vil.xim

Edmundo

Mauro

Airzayit.

3 2



**INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL  
CENTRO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y  
TECNOLÓGICOS No. 7  
"CUAUHTÉMOC"**



Zayas Angel  
Quintero  
Cesneros  
Mildred Morales  
Alondra Camarillo  
Janvair Duran  
Iker Peña  
Angel Yamil  
Luis Angel Carroncaz Edgar

Escobedo D.ios Maria Fernanda  
Hernandez  
Hernandez  
Luis Angel  
Luis Angel

Sergio  
Hernandez

Conclusiones y acuerdos:

**Seguridad de los edificios:**

Por parte de los presidentes de academia junto con los alumnos concejeros solicitaran de forma puntual los elementos que requieren manteniendo en infraestructura de sus aulas, talleres y laboratorios, dicha petición debe ser en por escrito dirigido al jefe de recursos materiales, para que nos determine un plan de acción a la peticiones. Dichas solicitudes deben ser entregadas en menos de un mes a al departamento de recursos materiales

**Cumplimiento de los Protocolos de Protección Civil:**

Se compartirá el informe y la respuesta a las observaciones hechas por protección civil de la Secretaria de Educación Pública, el informe se comparte el 14 de abril, la respuesta se comparte después de la visita de seguimiento de protección civil de la Secretaria de Educación Pública.

Revisar y/o colocar alarmas sísmicas destellantes en talleres comprobando su funcionamiento.

**Ventilación e iluminación:**

Presidentes de academia de mantenimiento industrial solicitaran el mantenimiento de minisplits así mismo la revisión y mantenimiento del sistema de iluminación del taller de mantenimiento industrial.

Se solicitará una propuesta para sistema de extracción de gases para la unidad de aprendizaje de soldadura de la carrera de Mantenimiento Industrial.

El jefe de departamento del área tecnológica y de especialidad solicitaran a la jefatura de materiales la instalación de minisplit para el aula prefabricada de energía sustentable.

**Mantenimiento a los equipos de los talleres**

Se desarrollará una reunión de trabajo con presidentes de academia el lunes 14 de abril para revisión de la solicitud a COFAA de Herramienta, Mantenimiento y Equipamiento, estableciendo prioridades para su atención.

Ugelli Escobedo Fátima Torres Luna Vanesa Lizeth

Vil. Xim  
Edmundo Mauro  
Birzayit Lopez



INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL  
CENTRO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y  
TECNOLÓGICOS No. 7  
"CUAUHTÉMOC"



Zayas Angel  
Quintero  
Cisneros

**Falta de sanitarios para alumnos en el Taller de Soldadura.**

Nilda Morales  
Alondra Camarillo

se desarrollará junta con presidentes de academia para establecer el uso compartido de sanitarios, así mismo establecer los mecanismos necesarios para reportar daños y en caso de que sean los alumnos, ellos se harán responsables.

Javier Duran  
Iker Peña

**Falta de materiales**

Angel Sami  
Luis Angel

Se desarrollará una reunión de trabajo con presidentes de academia el lunes 14 de abril para revisión de la solicitud a COFAA de Herramienta, Mantenimiento y Equipamiento, estableciendo prioridades para su atención.

**Bancos.**

Se revisarán los bancos que tiene cada taller para determinar si se tienen algún excedente para cambiarlo a otro taller

El presidente de Academia de Soldadura Industrial solicitara a la jefatura de materiales sillas y bancos adecuados para el polifuncional de dicha academia.

- El moderador indica que ha concluido la mesa de diálogo.
- Agradece a todas y todos los integrantes de la mesa.

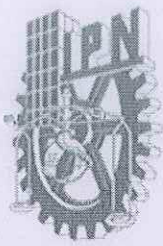
Escobedo Rios  
Maria Fernanda  
Herrera  
Garcia  
Luis Angel

Sergio Hincha

Virgilio Escobedo Fatima  
Torres Luna  
Gonzalez Fatima

Vil. Jim  
Edmundo

Birzayit Lopez.



INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL  
CENTRO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y  
TECNOLÓGICOS No. 7  
"CUAUHTÉMOC"

Mesa 3



MESA DE DIÁLOGO DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS

FECHA:	8 DE ABRIL DE 2025
LUGAR:	BIBLIOTECA
HORARIO:	16:00
RESPONSABLES:	M.EN E. SILVIA COSUELO RAMIREZ GIL
MODERADORA O MODERADOR:	M.EN E. SILVIA COSUELO RAMIREZ GIL
SECRETARIA O SECRETARIO:	ERIK BRYAN FIERROS HERNÁNDEZ
OBSERVADOR (A):	TUCIDIDES HERNÁNDEZ SALGADO
PROPÓSITO:	FACILITAR EL ACCESO A LAS ÁREAS DEPORTIVAS

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

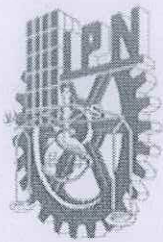
APERTURA

- Dar la bienvenida a los asistentes.
- Presentación de cada uno de los integrantes de la mesa de diálogo.
- Exponer la dinámica y el rol de las participaciones, así como el tiempo (3 min de cada participante) de cada una de estas.
- Mencionar los temas o contenidos a tratar y el propósito de la actividad.

DESARROLLO

- El moderador realiza las preguntas para que las y los participantes contesten o expongan sobre el tema, contenido o experiencia que desean compartir en el orden establecido.
- Cada punto de vista se expone sujetándose al tiempo acordado.
- Una vez que han participado todas y todos, se abre una ronda de preguntas por parte de los estudiantes.
- Agotadas las preguntas o el tiempo disponible, el moderador da paso al cierre.

6 1



INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL  
CENTRO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y  
TECNOLÓGICOS No. 7  
"CUAUHTÉMOC"



El alumnado propone que el acceso a las Áreas Deportivas sea abierto.

**Propuestas establecidas:**

- Que los estudiantes omitan el asistir a prefectura para el trámite de pase de juego y que la verificación de horarios se realice por el coordinador de Actividades Deportivas en el acceso principal de las canchas, considerando que se respete el acceso cuando no se cuente con clase. Asimismo, se especifica que cualquier integrante del grupo podrá tramitar el pase de juego, sin importar que no esté presente el jefe o subjefe de grupo.
- Que los estudiantes inscritos por créditos, puedan ingresar a las instalaciones deportivas presentando su horario pertinente.
- El jefe de grupo notificará de manera directa al coordinador de Actividades Deportivas cuando algún profesor (por cualquier circunstancia) cancele, adelante, y/o modifique los horarios de clase del grupo interesado en ingresar a las áreas deportivas.
- Se realiza la propuesta que el grupo y/o equipo que haga uso de las instalaciones de Actividades Deportivas, presenten su material deportivo para uso propio, mismo que estará a resguardo en la Coordinación de Actividades Deportivas. El material a resguardo deberá estar propiamente identificado con una bolsa de plástico y marcado con el grupo correspondiente.

**CIERRE**

- Se realiza la minuta o el informe en relación a las conclusiones acordadas en la mesa de diálogo y se procede a la firma correspondiente por todas y todos los participantes.
- El moderador indica que ha concluido la mesa de diálogo.
- Agradece a todas y todos los integrantes de la mesa.

7

Mesa 4

INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL  
CENTRO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y  
TECNOLÓGICOS No. 7  
"CUAUHTÉMOC"



Niokla Ostrica  
U.P. del

Rosa Garcia Lidia Daniela

MESA DE DIÁLOGO DE CAFETERIA

FECHA:	8 de abril de 2025
LUGAR:	AULA SIGLO XXI
HORARIO:	17:50
RESPONSABLES:	DOC. JOSE LUIS TAGLE VARGAS MEDICO BERENICE ANTUNEZ CRUZ
MODERADORA O MODERADOR:	C.P. ALEJANDRA TORRES
SECRETARIA O SECRETARIO:	ELIZALDE MORA CHRISTIAN GABRIEL
OBSERVADOR (A):	ANGELES VILLAVICENCIO CARLOS
PROPÓSITO:	ANALIZAR LAS CONDICIONES DE LA CAFETERIA, BUSCAR PUNTOS DE MEJORA, AREAS DE OPORTUNIDAD Y MEJORAR EL SERVICIO PARA LA COMUNIDAD DEL CECYT 7

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

APERTURA

- Dar la bienvenida a los asistentes.
- Presentación de cada uno de los integrantes de la mesa de diálogo.
- Exponer la dinámica y el rol de las participaciones, así como el tiempo (3 min de cada participante) de cada una de estas.
- Mencionar los temas o contenidos a tratar y el propósito de la actividad.

DESARROLLO

- El moderador realiza las preguntas para que las y los participantes contesten o expongan sobre el tema, contenido o experiencia que desean compartir en el orden establecido.
- Cada punto de vista se expone sujetándose al tiempo acordado.
- Una vez que han participado todas y todos, se abre una ronda de preguntas por parte de los estudiantes.
- Agotadas las preguntas o el tiempo disponible, el moderador da paso al cierre.

8

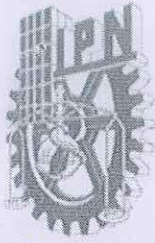
Miguel Hernandez

Garcia Lidia

CHRISTIAN G.

Rodriguez Alvarado Lora Davon  
Grifella Sixtes Merio. F.  
Maurin Hernandez Mauricio Davay  
Vedim Valdez Juan José R.

Casasola Ortiz  
Alan Rodrigo  
Villagosa Arce



Violeta Ostrica  
*[Signature]*

# INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL CENTRO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS No. 7 "CUAUHTÉMOC"



INICIO EL DOCENTE TAGLE VARGAS DANDO UNA INTRODUCCION GENERAL DE LA CAFETERIA

Ruiz Garcia Lidia Daniela  
*[Signature]*

TRATO LOS PUNTOS:

- PRECIOS
- CALIDAD
- HIGIENE
- PRESENTACION DE LA CAFETERIA
- ATENCION IGUALITARIA ENTRE PROFESORES Y ALUMNOS
- IMAGEN ADECUADA CON HINGIENE DE LOS TRABAJADORES DE LA CAFETERIA
- IGUALDAD DE HIGIENE EN AMBAS AREAS DE PROFESORES Y ALUMNOS
- VISITAS DE CAFETERIA POR PARTE DE PADRES Y TUTORES
- MEJOR ABASTO PARA TURNO VESPERTINO ANTES DE LAS 4:00 P.M.
- CAPACITACION DE LOS TRABAJODER DE CAFETERIA
- UNIFORME CLARO PARA LOS TRABAJADORES DE CAFETERIA

HAY UNA COMISION DE CAFETERIA EN CONSEJO TECNICO QUE SECONA CADA MES PARA PODER INFORMARNOS.

SE LES PRESENTO A LOS ALUMNOS DOCUMENTOS DE SUPERVICIONES QUE SE RESALIZAN POR PARTE DE SERVICIO MEDICO DEL CECYT Y DE AREA CENTRAL, TAMBIEN LAS MEDIDAD DE SALUBRIDAD Y PUNTOS QUE SE TOMAN EN LA INSPECCION

LA CAFETERIA ACTUAL EMPEZO DESDE ENERO DEL 2025 A LA FECHA, YA QUE LA QNTERIOR NO CONTAVA CON LAS MEDIDAD DE SALUBRIDAD, YA QUE SE PRESENTARON CASOS DE INSECTOS EN LA COMIDA, MALAS INSTALACION.

SE HABLO SOBRE LOS PRODUCTOS DE LA ACTUAL CAFETERIA EL CUAL LOS ALUMNOS COMENTAN QUE SALEN CABELLOS.

LA CALIDAD DE LOS ALIMENTOS SON DE BAJA CALIDAD Y LAS FRUTAS Y VERDURAS NO SON FRESCAS

EL TRATO DEL PERSONAL ES MUY APATICO CON LOS ALUMNOS, NO SON AMABLES Y EN SU MOMENTO SON GROSEROS.

SI LLEVAS UN PRODUCTO CON ALGUN CABELLO, INSECTO, CADUCADO ETC, Y LO QUIERES REGRESAR NO LO ACEPTAN JUSTIFICANDOSE QUE PUEDE SER DEL MISMO CONSUMIDOR

LOS TRATOS NO SON IGUALES PARA AIUMNOS COMO LOS SON CON LOS DOCENTES

Garcia lkate

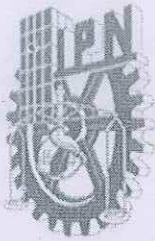
Miguel Hernandez

*[Signature]*

9

*[Vertical signatures and names on the left margin]*  
Rodriguez Haurace  
Lecia Daver  
Mauricio Varay  
Mariano Hernandez  
Mauricio Varay  
Verdin Juan J.  
Votdez

*[Vertical signatures and names on the right margin]*  
Casasola Citric Alan  
Roberto  
Ullagas Hernandez



Violeta Ostrig  
*[Signature]*

# INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL CENTRO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS No. 7 "CUAUHTÉMOC"



Ruiz Garcia Lidia Daniela

LA COMIDA QUE NOS ES DE EL INSTITUTO AVECES ES RETIRADA POR LAS PERSONAS DE LA ENTRADA, SE COMENTA QUE SE HARA UN COMUNICADO DE COSAS QUE SE PUEDEN INGRESAR Y CUALES NO

### PETICIONES:

- PRECIOS/CALIDAD
- CALIDAD EN LOS PRODUCTOS
- ATENCION MEJOR A LOS CLIENTES (ALUMNOS)
- VERDURA Y FRUTA EN BUEN ESTADO
- MEJOR COCCION DE ALIMENTOS
- CONVENIO (BUSCAR COMEDOR COMUNITARIO)
- SUFICIENTE CAMBIO, YA QUE NOS OBLIGAN A COMPRAR OTRA COSA
- SALIR A COMPRAR EN LOS PUESTOS, PONER UN TIEMPO LIMITADO DE 15 A 20 MIN EN LO QUE SE SOLUCIONA LA CAFETERIA
- RESPETAR LOS 10 MIN ENTRE CLASES PARA CONSUMIR ALIMENTOS, IR AL SANITARIO, PODER SALIR A COMPRAR ALGO.
- NOMBRE DEL PERSONAL (GAFETE)
- TRANSPARENCIA DE LA INFORMACION QUE SE OBTUVO, COLOCARLA EN DIVERSAS AREAS VISIBLES PARA LA COMUNIDAD
- RESPETAR LOS PRECIOS ESTABLECIDOS (TE DAN UN PRECIO Y TE CONRAN OTRO)
- ACTUALIZAR LAS LONAS DE PRECIOS

### PROPUESTAS

- BUZON DE QUEJAS
- HABLAR SOBRE LOS ALIMENTOS (MEJORAR CALIDAD Y COCCION)
- REVISAR LOS PRODUCTOS DE LOS PRECIOS EMPAQUETADOS
- CONCIENCIA A LOS PROFESORES SOBRE COMER EN HORAS DE CLASE
- PUESTO DE ALIMENTOS AFUERA DEL CAE O EXPLANADA (SABATINO)
- RESPETAR LOS 10 MIN ENTRE CLASE PARA CONSUMIR LOS ALIMNETOS
- HABLAR CON PREFECTURA PARA UN MAYOR RESPETO HACIA LA COMUNIDAD (GENERAL)
- CHECAR LISTA DE PRECIOS Y QUE SEAN VISIBLES
- MAS PERSONAL DE CAFETERIA PARA UNA ATENCION RAPIDA Y EFICIENTES
- SI SE DA LA PUERTA ABIERTA PARA COMPRAR COMIDA, AL ALUMNO QUE SE ENCUENTRE CON ALIMENTOS O COSAS INDEVIDAS SE APLICARA EL REGLAMENTO Y DAR A CONOCER LAS CONSECUENCIAS DE ACUERDO AL REGLAMENTO DEL IPN.

10

*[Signature]*  
Vedra Valdes  
Juan Jose

*[Signature]*  
Main Hernandez  
Mauricio Naray  
Francisco

*[Signature]*  
Trujillo Sixtos Marco

*[Signature]*  
Rodriguez Ramon  
Lidia

Casasola Ortiz Alan  
Rodrigo

*[Signature]*  
San

*[Signature]*

*[Signature]*

Villagas Valdes

*[Signature]*

*[Signature]*

Miguel Herrera  
Garcia Ivalo

*[Signature]*  
Christiana



Violeta Astria  
VBA

# INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL CENTRO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS No. 7 "CUAUHTÉMOC"



~~Maín Hernández~~  
Maín Hernández Mauricio Paray

CIERRE
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realiza la minuta o el informe en relación a las conclusiones acordadas en la mesa de diálogo y se procede a la firma correspondiente por todas y todos los participantes.</li> <li>• El moderador indica que ha concluido la mesa de diálogo.</li> <li>• Agradece a todas y todos los integrantes de la mesa.</li> </ul>

Rodríguez Alvarado  
Laura Giner  
Verdín Valdez  
Juan José  
Grijalva S. Marco Francisco

García Iturr

Miguel Herrera

Christiana

11

Villalobos  
  
Alan  
Cisasa la Ortiz  
Alan Rodrigo  
Roz  
García Lidia Daniela



**INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL  
CENTRO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y  
TECNOLÓGICOS No. 7  
"CUAUHTÉMOC"**

Mesa 4



**MESA DE DIÁLOGO DE CAFETERIA**

<b>FECHA:</b>	8 de abril de 2025
<b>LUGAR:</b>	AULA SIGLO XXI
<b>HORARIO:</b>	11:40
<b>RESPONSABLES:</b>	DOC. JOSE LUIS TAGLE VARGAS M.EN E. SILVIA COSUEL RAMIREZ GIL
<b>MODERADORA O MODERADOR:</b>	M.EN E. SILVIA COSUEL RAMIREZ GIL
<b>SECRETARIA O SECRETARIO:</b>	JIMENEZ VARGAS CARLOS FERNANDO
<b>OBSERVADOR (A):</b>	PEREZ VEGA DANIEL
<b>PROPÓSITO:</b>	ANALIZAR LAS CONDICIONES DE LA CAFETERIA, BUSCAR PUNTOS DE MEJORA, AREAS DE OPORTUNIDAD Y MEJORAR EL SERVICIO PARA LA COMUNIDAD DEL CECYT 7

**DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD**

**APERTURA**

- Dar la bienvenida a los asistentes.
- Presentación de cada uno de los integrantes de la mesa de diálogo.
- Exponer la dinámica y el rol de las participaciones, así como el tiempo (3 min de cada participante) de cada una de estas.
- Mencionar los temas o contenidos a tratar y el propósito de la actividad.

**DESARROLLO**

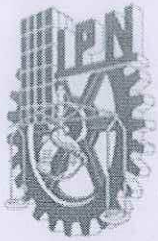
- El moderador realiza las preguntas para que las y los participantes contesten o expongan sobre el tema, contenido o experiencia que desean compartir en el orden establecido.
- Cada punto de vista se expone sujetándose al tiempo acordado.
- Una vez que han participado todas y todos, se abre una ronda de preguntas por parte de los estudiantes.
- Agotadas las preguntas o el tiempo disponible, el moderador da paso al cierre.

Niño Karla  
Uaiero Daine

Vega Cortez

Carlos Jimenez Vargas Evar Enoch Breyes Torres  
Lesner Alejandro Crispin Barrios Alejandro  
Carlos Pava

*[Handwritten signatures]*



INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL  
CENTRO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y  
TECNOLÓGICOS No. 7  
"CUAUHTÉMOC"

Mesa 4



INICIO EL DOCENTE TAGLE VARGAS DANDO UNA INTRODUCCION GENERAL DE LA CAFETERIA

TRATO LOS PUNTOS:

- PRECIOS
- CALIDAD
- HIGIENE

HAY UNA COMISION DE CAFETERIA EN CONSEJO TECNICO QUE SECIONA CADA MES PARA PODER INFORMARNOS.

SE LES PRESENTO A LOS ALUMNOS DOCUMENTOS DE SUPERVICIONES QUE SE RESALIZAN POR PARTE DE SERVICIO MEDICO DEL CECYT Y DE AREA CENTRAL, TAMBIEN LAS MEDIDAD DE SALUBRIDAD Y PUNTOS QUE SE TOMAN EN LA INSPECCION

LA CAFETERIA ACTUAL EMPEZO DESDE ENERO DEL 2025 A LA FECHA, YA QUE LA QNTERIOR NO CONTAVA CON LAS MEDIDAD DE SALUBRIDAD, YA QUE SE PRESENTARON CASOS DE INSECTOS EN LA COMIDA, MALAS INSTALACION.

SE HABLO SOBRE LOS PRODUCTOS DE LA ACTUAL CAFETERIA EL CUAL LOS ALUMNOS COMENTAN QUE SALEN CABELLOS.

LA CALIDAD DE LOS ALIMENTOS SON DE BAJA CALIDAD Y LAS FRUTAS Y VERDURAS NO SON FRESCAS

EL TRATO DEL PERSONAL ES MUY APATICO CON LOS ALUMNOS, NO SON AMABLES Y EN SU MOMENTO SON GROSEROS.

SI LLEVAS UN PRODUCTO CON ALGUN CABELLO, INSECTO, CADUCADO ETC, Y LO QUIERES REGRESAR NO LO ACEPTAN JUSTIFICANDOSE QUE PUEDE SER DEL MISMO CONSUMIDOR

LOS TRATOS NO SON IGUALES PARA ALUMNOS COMO LOS SON CON LOS DOCENTES

LA COMIDA QUE NOS ES DE EL INSTITUTO AVECES ES RETIRADA POR LAS PERSONAS DE LA ENTRADA, SE COMENTA QUE SE HARA UN COMUNICADO DE COSAS QUE SE PUEDEN INGRESAR Y CUALES NO

PETICIONES:

- PRECIOS/CALIDAD
- CALIDAD EN LOS PRODUCTOS
- ATENCION MEJOR A LOS CLIENTES (ALUMNOS)
- VERDURA Y FRUTA EN BUEN ESTADO
- MEJOR COCCION DE ALIMENTOS
- CONVENIO (BUSCAR COMEDOR COMUNITARIO)

Niño Karla

Valero Datne

*[Handwritten signature]*

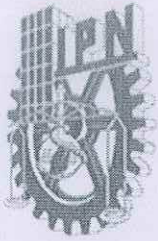
Vega Cortés

13

Carlos Jimenez Vargas Eder Enoch Bnnges Torres  
Lesner Alejandro Crispin Bonios Alejandro

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL  
CENTRO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y  
TECNOLÓGICOS No. 7  
"CUAUHTÉMOC"

Mesa 4



- SUFICIENTE CAMBIO, YA QUE NOS OBLIGAN A COMPRAR OTRA COSA
- SALIR A COMPRAR EN LOS PUESTOS, PONER UN TIEMPO LIMITADO DE 15 A 20 MIN EN LO QUE SE SOLUCIONA LA CAFETERIA
- RESPETAR LOS 10 MIN ENTRE CLASES PARA CONSUMIR ALIMENTOS, IR AL SANITARIO, PODER SALIR A COMPRAR ALGO.
- NOMBRE DEL PERSONAL (GAFETE)
- TRANSPARENCIA DE LA INFORMACION QUE SE OBTUVO, COLOCARLA EN DIVERSAS AREAS VISIBLES PARA LA COMUNIDAD
- RESPETAR LOS PRECIOS ESTABLECIDOS (TE DAN UN PRECIO Y TE CONRAN OTRO)
- ACTUALIZAR LAS LONAS DE PRECIOS

PROPUESTAS

- BUZON DE QUEJAS
- HABLAR SOBRE LOS ALIMENTOS (MEJORAR CALIDAD Y COCCION)
- REVISAR LOS PRODUCTOS DE LOS PRECIOS EMPAQUETADOS
- CONCIENCIA A LOS PROFESORES SOBRE COMER EN HORAS DE CLASE
- PUESTO DE ALIMENTOS AFUERA DEL CAE O EXPLANADA (SABATINO)
- RESPETAR LOS 10 MIN ENTRE CLASE PARA CONSUMIR LOS ALIMNETOS
- HABLAR CON PREFECTURA PARA UN MAYOR RESPETO HACIA LA COMUNIDAD (GENERAL)
- CHECAR LISTA DE PRECIOS Y QUE SEAN VISIBLES
- MAS PERSONAL DE CAFETERIA PARA UNA ATENCION RAPIDA Y EFICIENTES
- SI SE DA LA PUERTA ABIERTA PARA COMPRAR COMIDA, AL ALUMNO QUE SE ENCIENTRE CON ALIMENTOS O COSAS INDEVIDAS SE APLICARA EL REGLAMENTO Y DAR A CONOCER LAS CONSECUENCIAS DE ACUERDO AL REGLAMENTO DEL IPN.

*[Handwritten signature]*

Valero Martinez Niño Karla

CIERRE

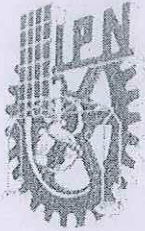
- Se realiza la minuta o el informe en relación a las conclusiones acordadas en la mesa de diálogo y se procede a la firma correspondiente por todas y todos los participantes.
- El moderador indica que ha concluido la mesa de diálogo.
- Agradece a todas y todos los integrantes de la mesa.

14

Vega Cortez

Carlos Jimenez Vargas Euv Enoch Brnaga Torres  
Lasmier Alejandro Espin Barrios Alejandro  
Cortez Lara.

*[Handwritten signatures]*



Mesa 5

**INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL  
CENTRO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y  
TECNOLÓGICOS No. 7  
"CUAUHTÉMOC"**



T.M

**MESA DE DIÁLOGO DE INFRAESTRUCTURA Y  
FALTA DE MATERIALES**

<b>FECHA:</b>	8 de abril de 2025
<b>LUGAR:</b>	Biblioteca
<b>HORARIO:</b>	11:19 horas
<b>RESPONSABLES:</b>	C.P. Nora Yanet Macedo García.
Moderador	Santiago Tonatihu Domínguez Pérez
Secretario	Minerva Santoyo Mora.
<b>PROPÓSITO:</b>	Analizar el tema de la infraestructura y falta de materiales que impactan en el desarrollo de las actividades académicas, con el fin de detectar áreas de oportunidad y alternativas de solución.

**DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD**

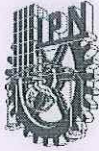
**APERTURA**

- Dar la bienvenida a los asistentes.
- Presentación de cada uno de los integrantes de la mesa de diálogo.
- Exponer la dinámica y el rol de las participaciones, así como el tiempo de cada una de estas.
- Mencionar los temas o contenidos a tratar y el propósito de la actividad.

**DESARROLLO**

- El moderador realiza las preguntas para que las y los participantes contesten o expongan sobre el tema, contenido o experiencia que desean compartir en el orden establecido.
- Cada punto de vista se expone sujetándose al tiempo acordado.
- Una vez que han participado todas y todos, se abre una ronda de preguntas por parte de los estudiantes.
- Agotadas las preguntas o el tiempo disponible, el moderador da paso al cierre.

(15)



En las instalaciones del Centro de Estudios Científicos y Tecnológicos No. 7 "Cuauhtémoc", siendo las 19:19 horas del día martes 08 de abril de 2025, se lleva a cabo la mesa de trabajo no. 5 "transparencia y rendición de cuentas" donde se abordaron los siguientes puntos:

1.- La alumna Melani Aguilar Hernández manifiesta que un compañero expone que hace un año se dijo que iban a renovar material y sólo se le dio seguimiento una semana.

Se les explica el procedimiento para solicitar material, toda vez que no saben a qué material se refiere el compañero.

2.- Informar detalladamente sobre la utilización de los recursos económicos (donativos) de los alumnos.

Se informó a los alumnos que hay 2 instancias facultadas para recibir los donativos en el Instituto Politécnico Nacional: Fundación Politécnico, A.C. y Comisión de Operación y Fomento de Actividades Académicas del IPN (COFAA), mencionando que éstas dependencias son las encargadas de la compra y mantenimiento de equipos.

También se les informó que el enlace para la adquisición de los bienes mencionados es el Ing. Eder Ramiro Hernández Ace, Jefe de Unidades de Aprendizaje del Área Tecnológica y de Especialidad.

Cabe mencionar que las dos dependencias mencionadas no llevan a cabo la adquisición de materiales (consumibles) la solicitud de ellos se hace al Ing. Juan José Salazar Vázquez, Jefe del Departamento de Recursos Materiales e Infraestructura del Cecyt No. 7 "Cuauhtémoc".

3.- El gobierno de la CDMX mediante un programa de apoyo "La Escuela es Nuestra" apoyó con 1'500,000.00 (Un millón quinientos mil pesos 00/100) dicho recurso aún no lo han proporcionado.

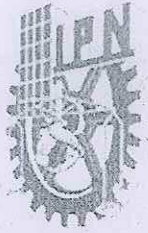
El presupuesto lo ejercerá un comité de padres de familia de alumnos del CECyT No. 7 "Cuauhtémoc".

El recurso NO lo ejercerá el CECyT No. 7 "Cuauhtémoc"

Los alumnos solicitan transparencia en el ejercicio de este presupuesto, que tomen en cuenta las necesidades de los siete talleres y de los laboratorios de física, química y biología y que al concluir se informe las adquisiciones que se hicieron.

Se cierra la presente Acta a las 12:15 horas

16



**INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL  
CENTRO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y  
TECNOLÓGICOS No. 7  
"CUAUHTÉMOC"**



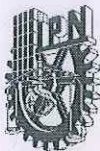
T.V.

**MESA DE DIÁLOGO DE INFRAESTRUCTURA Y  
FALTA DE MATERIALES**

<b>FECHA:</b>	8 de abril de 2025
<b>LUGAR:</b>	Biblioteca.
<b>HORARIO:</b>	15:54 hrs.
<b>RESPONSABLES:</b>	C.P. Nora Yauht Macedo García.
Moderador	Josue Aaron Morales (Ayala) Gallardo
Secretario	Saraí Román Román
<b>PROPÓSITO:</b>	Analizar el tema de la infraestructura y falta de materiales que impactan en el desarrollo de las actividades académicas, con el fin de detectar áreas de oportunidad y alternativas de solución.

<b>DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD</b>
<b>APERTURA</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dar la bienvenida a los asistentes.</li> <li>• Presentación de cada uno de los integrantes de la mesa de diálogo.</li> <li>• Exponer la dinámica y el rol de las participaciones, así como el tiempo de cada una de estas.</li> <li>• Mencionar los temas o contenidos a tratar y el propósito de la actividad.</li> </ul>
<b>DESARROLLO</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• El moderador realiza las preguntas para que las y los participantes contesten o expongan sobre el tema, contenido o experiencia que desean compartir en el orden establecido.</li> <li>• Cada punto de vista se expone sujetándose al tiempo acordado.</li> <li>• Una vez que han participado todas y todos, se abre una ronda de preguntas por parte de los estudiantes.</li> <li>• Agotadas las preguntas o el tiempo disponible, el moderador da paso al cierre.</li> </ul>

17



## ACTA DE LA MESA DE TRABAJO N° 5

En las instalaciones del Centro de Estudios Científicos y Tecnológicos "Cauhtémoc", siendo las 15:54 horas del día 8 de abril de 2025, se llevó a cabo la mesa de trabajo número 5 con el tema "*Transparencia y rendición de cuentas*", en la cual se abordaron los siguientes puntos:

### 1. **Intervención de la alumna Monserrat Herrera Gómez:**

La alumna expresó su preocupación de como los alumnos son presionados a realizar sus donativos para poder realizar su reinscripción en las ventanillas de gestión escolar, también solicitó información sobre el uso de dichos donativos.

Se puntualizó que el donativo no es obligatorio y se les debe dar la atención en el trámite de reinscripción en las ventanillas y también se explica la importancia del mismo ya que es destinado en el equipamiento de sus talleres y laboratorios.

### 2. **Solicitudes de los alumnos:** Los estudiantes plantearon las siguientes inquietudes y peticiones:

- **Inversión de 2.5 millones de pesos:** Solicitan detalles sobre la inversión de 2.5 millones en la compra de un panel solar que llegó roto a las instalaciones y un prototipo de energía eólica.
- **Condiciones en el taller IME (Prefabricados):** Se mencionó que las mesas en dicho taller son insuficientes y carecen de funcionalidad.
- **Transferencia de bancos de salones:** Se solicitó una revisión de la distribución de los bancos de salones, ya que existen salones con muchos bancos y energías sustentables carecen de los mismos.
- **Falta de salones para Energía Sostenible:** Se hizo énfasis en la necesidad de más espacio o salones destinados a la carrera de Energía Sostenible.

Con lo anterior, se dio por concluida la mesa de trabajo, quedando registrada esta acta a las 16:54 horas.

Ramirez  
Martinez A

Reyes V. Axel

Pérez Guzmán  
Gustavo

18

08/04/2025

NESEA TRABAJO #5

18:30 pm

- Informe de Costos

- Presupuesto de la CDMX

- Padres de familia solicitan informes del Ingreso recabado x Donativo

COFAA o Fundación IPN así como se les expone los equipos y uttos que se adquirieren por dichos Donativos.

Juanita Escobar

- Se consideró el taller de Construcción

ya que carece de materiales y equipo para realizar sus prácticas así como en el taller de Soldadura Industrial, por falta de herramienta

(19)

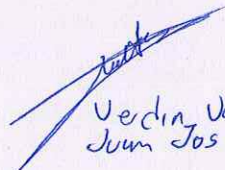
8/04/2025

18:58

- Los jóvenes solicitan que desde la publicación de los requisitos no se obligue a entregar el voucher correspondiente a Donativo, y que se lleve a cabo la reinscripción a los alumnos que no cuenten con él.



Juan Herrera M. Sual



Vedín Valdéz  
Juan José



20

3/3